

Opname en verblijf in het Spaarne Ziekenhuis

Inleiding

In deze folder leest u algemene informatie over de gang van zaken bij opname en verblijf in het Spaarne Ziekenhuis. Hiermee kunt u thuis, op uw gemak, uw verblijf in het ziekenhuis voorbereiden. Leest u de informatie zorgvuldig door en bewaar deze goed, zodat u tijdens de hele periode van opname en verblijf de informatie kunt nalezen. Neem de folder ook mee naar het ziekenhuis.

Bij Spoedopname

Wordt u met spoed opgenomen, dan komt u via de SEH of de polikliniek op de verpleegafdeling waar u de folder ontvangt. Belangrijk is om een aantal zaken snel te regelen die hieronder zijn weergegeven:

- Vraag uw familie om zo spoedig mogelijk de materialen mee te nemen naar het ziekenhuis, die u vindt onder **'Wat neemt u mee'**
- Geef waardevolle spullen direct mee naar huis. Is dit niet mogelijk lees dan onder **'Persoonlijke- en waardevolle eigendommen'** wat u verder kunt doen.
- Vraag duidelijk naar welke verpleegafdeling u gaat en informeer uw familie hierover

Het Spaarne Ziekenhuis is een belangrijk regionaal, interconfessioneel ziekenhuis, met een volledig ziekenhuis in Hoofddorp, een dagziekenhuis met poliklinieken in Heemstede en een polikliniek in Hillegom. Met een groot aantal specialismen wordt professionele en patiëntgerichte zorg geleverd volgens de modernste inzichten.

Om de centrale plaats van de patiënt te onderstrepen wordt het systeem van integrerende verpleegkunde toegepast. Dat wil zeggen dat u per dienst een verpleegkundige aantreft die verantwoordelijk is voor de zorg die u ontvangt. Ook de aanpak van het Spaarne Ziekenhuis op het gebied van specialistische zorg aan chronisch zieken en voorlichting aan patiënten is toonaangevend. Onze eigentijdse kijk op gezondheidszorg vraagt om betrokken en gemotiveerde medewerkers: mensen die zich niet alleen beperken tot hun eigen taken en die er altijd nog iets bij willen leren op hun vakgebied.

Inschrijven voor geplande opname

Op advies van uw specialist bent u ingeschreven voor een opname in het Spaarne Ziekenhuis. Bij de inschrijving zijn persoonlijke gegevens genoteerd, zoals uw telefoonnummer(s) en uw, eventueel gewijzigde, verzekeringsgegevens. Mocht u nog iets willen melden dat van belang is in verband met uw opname, neemt u dan contact op met de polikliniek van uw specialist. Gaat het om een verandering op medisch gebied, bijvoorbeeld als u inmiddels antistollingsmedicijnen ('bloedverdunners') bent gaan gebruiken, moet u dat ook doorgeven aan uw behandelend specialist.

Als u voor een operatie naar het ziekenhuis komt, heeft u een voorbereidend onderzoek laten doen. Als de uitslag van het onderzoek geen problemen geeft voor de operatie dan hoort u hierover niets totdat u wordt opgenomen. Mocht de uitslag geen operatie toelaten, dan neemt een polikliniekmedewerker telefonisch contact met u op.

Uw behandelend specialist heeft de indicatie voor uw opname vastgesteld. Hij is ook degene die bepaalt wanneer u het ziekenhuis weer kunt verlaten. Ongetwijfeld heeft ook u de berichten gehoord over de wachtlijsten in de gezondheidszorg. Eén van de oorzaken van die wachtlijsten is de onvoldoende doorstroming in de ziekenhuizen. Bedden blijven dan bezet door patiënten die medisch gezien klaar zijn met de behandeling.

Als uw specialist u nog niet heeft verteld hoe lang de opname naar schatting gaat duren, bespreek dit dan, dan kunt u in ieder geval tijdig hulp regelen voor uw thuiskomst. Als u denkt dat deze termijn problemen oplevert, bijvoorbeeld in verband met het regelen van hulp bij thuiskomst, kunt u dit aangeven. Mogelijk wordt dan het medisch maatschappelijk werk of een transferverpleegkundige van het ziekenhuis ingeschakeld.

Als uw specialist van mening is dat er geen indicatie meer bestaat voor opname zal u het ziekenhuis moeten verlaten. De ziektekostenverzekeraar vergoedt dan een verlenging van uw verblijf in het ziekenhuis mogelijk niet meer. Heeft u een indicatie voor een verpleeghuis waar u op het moment van ontslag nog niet terecht kunt, dan bent u vanaf dat moment een eigen bijdrage verschuldigd, afhankelijk van uw inkomen, ook al bent u nog opgenomen in het ziekenhuis.

Moment van opname

De medewerkers van de polikliniek houden zo veel mogelijk rekening met uw wensen over het moment van opname. Voor een aantal specialismen bestaat een wachtlijst. De medewerkers kunnen u vertellen hoe lang de wachtlijst van uw specialist ongeveer is.

Telefonisch bericht

Het kan voorkomen dat de datum van opname direct met u wordt afgesproken, in andere gevallen wordt u op een wachtlijst geplaatst en krijgt u een aantal dagen voor de opname bericht van de polikliniek van uw specialist.

Voor patiënten die nuchter komen

Om te weten hoe laat u op de dag van opname op de verpleegafdeling wordt verwacht, belt u één werkdag vóór de behandeling tussen 14.00 – 16.00 uur naar de verpleegafdeling waar u verwacht wordt. Wordt u maandag opgenomen dan belt u vrijdag de betreffende verpleegafdeling.

Ziek of verhinderd

Wanneer u onverhoopt verhinderd bent, geeft u dit dan tijdens kantooruren door aan de polikliniek van de betreffende arts. Als u vlak voor de opname ziek wordt, u krijgt bijvoorbeeld koorts of een ontsteking, is het niet zeker of de behandeling door kan gaan. Neemt u ook in dat geval contact op met de betreffende polikliniek.

Wat neemt u mee

- een geldig legitimatiebewijs (paspoort, rijbewijs of identiteitskaart)
- uw BSN (burgerservicenummer)
- uw ponsplaatje
- bewijs van inschrijving bij een ziektekostenverzekeraar
- telefoonnummers van twee contactpersonen
- de medicijnen die u gebruikt (in originele verpakking)
- uw medicijnenkaart*
- kaart van de trombosedienst*
- uw dieetvoorschriften*
- uw bloedgroepkaart*

- uw donorregister-registratie*
- uw wilsbeschikking*
- deze folder

* als u die heeft.

Persoonlijke- en waardevolle eigendommen

Voor persoonlijk gebruik neemt u onder andere (nacht)kleding, ondergoed, kamerjas, pantoffels of schoenen waar u goed op kunt lopen en toiletartikelen mee. Bent u niet bedlegerig dan kunt u ook gewone kleding meenemen. Wij stellen het op prijs als u zich op de gang begeeft uw ochtendjas en sloffen aantrekt. Bent u niet bedlegerig dan kunt u ook gewone kleding dragen.

Handdoeken of washandjes hoeft u niet mee te nemen.

Op uw kamer is voor iedere patiënt een garderobekast voorzien van een locker met sleutel. Deze locker kunt u met € 2,00 activeren. De € 2,00 komt retour bij het open doen van de kast.

Laat waardevolle bezittingen en grote geldbedragen thuis!

Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk voor deze spullen en ook niet aansprakelijk bij verlies of diefstal.

Helaas kunnen ondanks vele inspanningen van de beveiliging niet alle diefstallen uit het ziekenhuis voorkomen worden.

- geef uw waardevolle eigendommen (geld, sieraden, (pin)passen) zoveel mogelijk mee aan familie of vrienden
- mocht u onverwachts zijn opgenomen in het ziekenhuis, dan kunt u via de verpleging vragen om uw waardevolle spullen aan de beveiliging te overhandigen. U krijgt een formulier van wat u afgeeft en waar u het weer kunt op (laten) halen.

Voor verdere vragen is de beveiliging altijd bereikbaar via de verpleging of toestel 8517.

Hoe vindt u de afdeling waar u moet zijn

Op de dag van uw opname meldt u zich volgens afspraak op de verpleegafdeling waar u wordt opgenomen. In de centrale hal van het Spaarne Ziekenhuis vindt u een duidelijke bewegwijzering naar alle afdelingen en poliklinieken.

Parkeren

In het Spaarne Ziekenhuis geldt betaald parkeren. Nadere informatie vindt u op de website.

De verpleegafdeling

Op de afdeling heeft u een (kort)opname gesprek met een verpleegkundige. Vaak heeft het opnamegesprek al poliklinisch plaatsgevonden. Tijdens het opnamegesprek wisselt u informatie uit die bijdraagt aan een zo goed mogelijke verpleging en verzorging tijdens uw opname.

Van uw specialist heeft u al gehoord of u op de dag van opname of daarna behandeld wordt.

Gemengd verplegen

In het Spaarne Ziekenhuis wordt gemengd verpleegd. Bij gemengd verplegen worden zowel mannen als vrouwen op één kamer opgenomen. Het Spaarne Ziekenhuis neemt zo veel mogelijk maatregelen om uw privacy te waarborgen.

Klasseverzekering

Het Spaarne Ziekenhuis heeft geen specifieke klassenafdeling of klassenkamers.

Polsbandje

U krijgt een bandje om uw pols waarop uw naam, geboortedatum en afdeling staan vermeld. Zo kan geen vergissing ontstaan in situaties waarin u zelf niet kunt zeggen wie u bent, mocht dit zich voordoen. Tevens kunnen de medewerkers die een onderzoek bij u uitvoeren altijd hun eigen gegevens controleren met de gegevens op uw polsbandje.

Bezoektijden

De bezoektijden staan vermeld op de aanvullende informatie die u op de afdeling ontvangt. Meer dan twee bezoekers per patiënt is niet toegestaan. De verpleegkundige kan de bezoekers hierop aanspreken.

Koelkast op de kamer

Op uw kamer staat een koelkast om uw levensmiddelen in te bewaren. U deelt de koelkast met uw kamergenoten. Wilt u bij uw ontslag uw etenswaar uit de koelkast weghalen.

Maaltijdvoorziening

Tijdens uw verblijf kunt u gebruik maken van 3 maaltijden per dag; het ontbijt, de lunch en 's avonds het diner. U kunt uw maaltijden dagelijks zelf samenstellen. Voor het ontbijt en de lunch komt een medewerker bij u langs met een goed gevulde broodbuffet-wagen, die vraagt wat u wilt eten. U kunt van tevoren alvast een keuze voor u zelf maken aan de hand van de assortimentkaart die u vindt in het kastje naast uw bed.

Ook de warme maaltijd wordt direct uitgeserveerd aan bed. U kunt op dat moment uw maaltijd samenstellen met de gerechten die beschikbaar zijn.

Medicijnen

Tijdens uw verblijf krijgt u medicijnen uit de ziekenhuisapotheek. Om zeker te weten dat u de medicijnen krijgt die u thuis ook gebruikt en om uw medicijnen voor het eerste moment voorhanden te hebben, wordt u gevraagd uw medicijnen van thuis mee te nemen, liefst in de originele verpakking. Bij opname op de afdeling neemt de verpleegkundige uw thuismedicatie in ontvangst. Deze medicijnen krijgt u zo snel mogelijk terug met het verzoek deze mee naar huis te geven.

Mobiele telefoon

Het gebruik van een mobiele telefoon is toegestaan, behalve op afdelingen waar elektronische bewakingsapparatuur aanwezig is. Het gebruik van mobiele telefoons kan storend zijn voor uw medepatiënten en medewerkers van het ziekenhuis. Wij vragen u hiermee rekening te houden.

Gedragscode van het Spaarne Ziekenhuis ten aanzien van het gebruik van mobiele telefoons is:

- na 21.30 uur is het gebruik van (mobiele)telefoons op uw kamer niet toegestaan.
- als een medewerker van het ziekenhuis u daarom vraagt, zet u uw mobiele telefoon uit.

Roken

In het Spaarne Ziekenhuis geldt een algeheel rookverbod. Mocht u toch willen roken dan kan dat buiten onder de trap bij ingang Zuid in de rookabri.

Servicetoestel bij uw bed: radio, tv en telefoon

Bij uw bed treft u een uitgebreid *servicetoestel*. Hiermee kunt u de lichtknop bedienen, een verpleegkundige oproepen, gratis naar de radio luisteren en tegen betaling televisie kijken en telefoneren. Deze functies staan beschreven in een aparte gebruiksaanwijzing bij uw bed.

Van de voorzieningen *televisie en telefoon* kunt u tegen betaling gebruikmaken. U kunt deze huren van Ascom, aan te vragen via telefoonnummer "9" (dit nummer werkt ook als u nog niet huurt). In de informatie "TV & telefoon bij uw bed" leest u welke kosten hieraan verbonden zijn. Houdt u er rekening mee dat televisie kijken voor uw medepatiënten als storend ervaren kan worden.

Bloemen/planten

Wanneer u, of uw bezoek, bloemen in een vaas wil zetten, kunt u hiervoor terecht bij het bloemenaanrecht. U kunt een (wegwerp)bloemenvaas kopen in de automaat bij de ingang van de afdeling (bij de schuifdeuren). In verband met infectiegevaar zijn planten niet toegestaan op de patiëntenkamers.

Verhuizing

Om organisatorische en medische redenen kan het nodig zijn dat u verhuist van plaats of kamer. Wij zullen dit uiteraard tot een minimum beperken.

Overige voorzieningen op de afdeling

De *post* wordt dagelijks op de afdelingen rondgebracht. Voor uitgaande post is beneden in de grote hal een brievenbus

Televisie is op elke afdeling in de conversatieruimte aanwezig

Ontslag uit het ziekenhuis

Op de dag van ontslag kunt u rond 10.00 uur naar huis, tenzij anders met u is afgesproken. Een verpleegkundige of afdelingssecretaresse geeft u dan alle papieren en data voor vervolgspraken meer en neemt nog eventuele bijzonderheden met u door. Zijn er problemen met vervoer geef dit dan tijdig aan, zodat vóór het ontslag dit geregeld kan worden.

Help mee aan uw veilige behandeling



1. Geef alle informatie over uw gezondheidstoestand

Bereid u goed voor op het gesprek met uw zorgverlener. Zet uw vragen op papier. Vertel de zorgverlener hoe u zich voelt. Maak duidelijk wat u van uw zorgverleners verwacht.

2. Geef het aan als u iets niet begrijpt

Laat van u horen als iets niet duidelijk is of als u ergens over twijfelt. Laat u goed informeren als u medicijnen voorgeschreven krijgt.

Vraag: *Waarom krijg ik dit? Hoe moet ik het gebruiken en hoelang? Wat zijn de mogelijke bijwerkingen en wat moet ik dan doen?*

3. Bespreek vooraf het verloop van uw operatie of behandeling

Bereid u samen met uw zorgverlener goed voor op de operatie of behandeling. Laat uw arts met een stift op uw huid markeren waar u geopereerd zal worden. Vraag hoe u zich moet voorbereiden (bijvoorbeeld nuchter blijven), hoe lang de operatie of behandeling duurt en hoe u zich naar verwachting zult voelen na de operatie of behandeling.

4. Schrijf op welke medicijnen u gebruikt

Maak een lijst van alle medicijnen die u gebruikt (met of zonder recept) en neem deze lijst mee. Laat weten, desnoods ongevraagd, voor welke medicijnen u allergisch bent of waarvan u weet dat ze bij u niet werken.

5. Stel vragen als de medicijnen er anders uit zien dan u verwacht

Stel vragen als de kleur of vorm van uw medicijnen anders is dan u verwacht (bijvoorbeeld wanneer u pillen krijgt in plaats van zalf). Let op dat u alleen uw eigen medicijnen krijgt door bijvoorbeeld uw naam en geboortedatum op het etiket te controleren.

6. Volg de instructies en adviezen goed op

Houd u aan de afspraken die u met de zorgverlener maakt over uw behandeling. Vraag wat u wel of niet mag doen. Laat weten als u voor uw gevoel tegenstrijdige adviezen of informatie krijgt. Zorg dat u weet wanneer u voor controle terug moet komen en wanneer en bij wie u terecht kunt met vragen of problemen.

- ! Als u denkt dat er iets fout is gegaan, bespreek dit dan met uw zorgverlener.
Vraag: *Wat is er gebeurd? Hoe kon dit gebeuren? Wat zijn de gevolgen voor mij, nu en in de toekomst? Wat wordt er aan gedaan?*
Betrek eventueel een familielid of vriend(in) bij dit gesprek.

Contactpersoon

De verpleegkundige vraagt u, aan wie het ziekenhuis inlichtingen mag geven over uw ziekte of behandeling. Geeft u de telefoonnummers van twee contactpersonen aan ons door. Aan andere personen wordt geen informatie verstrekt. De contactpersoon kan andere familieleden/vrienden inlichten over uw toestand en doorgeven wanneer u bezoek kunt ontvangen.

De verpleegkundige neemt contact op met uw contactpersoon, als u na de operatie terug bent op de afdeling.

Medewerkers

De medische staf

Behalve met uw behandelend specialist kunt u ook te maken krijgen met arts-assistenten en co-assistenten, omdat het Spaarne Ziekenhuis een opleidingsinstituut is.

Arts-assistent

Arts-assistenten zijn afgestudeerde artsen. De meeste arts-assistenten zijn in opleiding tot medisch specialist. Zij worden in een periode van 5 of 6 jaar opgeleid.

Co-assistent

Een co-assistent is een student geneeskunde in de laatste jaren van de opleiding tot arts. Een co-assistent loopt stage in ons ziekenhuis. Een co-assistent zal u toestemming vragen een deel van het onderzoek of behandeling uit te mogen voeren. Een onderzoek zal hierdoor mogelijk wat meer tijd kosten.

Physician Assistant

Is een paramedisch opgeleide hulpverlener, aangevuld met een Physician Assistant Master opleiding. De werkzaamheden van de Physician Assistant zijn bijvoorbeeld, het assisteren van de medisch specialist bij operaties en complexe medische taken, het doen van kleine operaties, het houden van (bel)sprekken en onderzoek ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek.

De arts-assistent, de co-assistent en de Physician Assistant werken allen onder supervisie van de medisch specialisten.

De verpleegkundigen en afdelingsteam

Het verpleegkundig team op een afdeling bestaat uit leidinggevend, seniorverpleegkundigen, verpleegkundigen en leerling-verpleegkundigen. Per dienst heeft u een vast aanspreekpunt waar u terecht kunt met uw vragen en opmerkingen. De dagelijkse leiding is in handen van de leidinggevend. Verder werken in het afdelingsteam zorgassistenten, afdelingssecretaressen, voedingsassistenten en medewerkers van de facilitaire dienst.

Verpleegkundig specialisten en Verpleegkundig consulenten

Verpleegkundig specialisten en verpleegkundig consulenten zijn verpleegkundigen die of een aanvullende master- of gespecialiseerde opleiding hebben gevolgd. Deze verpleegkundigen houden zich naast gespecialiseerde patiëntenzorg bezig met deskundigheidbevordering, onderzoek, ontwikkeling en beleid. Het Spaarne Ziekenhuis heeft verpleegkundig specialisten en verpleegkundige consulenten op het gebied van astma/COPD, diabetes, decubitus/wondverzorging, geriatrie, hartfalen, oncologie, orthopedie, stoma/incontinentie.

Andere medewerkers

Onderstaande hulpverleners komen op verzoek van uw arts bij u langs, of vraag de verpleegkundige hoe u in contact komt met deze medewerkers.

Fysiotherapeut; biedt u hulp en begeleiding bij het (opnieuw) leren lopen en bewegen.

Ergotherapeut; leert u activiteiten (opnieuw) te doen die u door uw aandoening niet meer zonder hulp kunt uitvoeren eventueel met gebruik van hulpmiddelen of aanpassingen.

Logopedist; biedt u hulp en begeleiding als u anders bent gaan spreken, problemen heeft met eten en slikken of als u minder goed dan voorheen begrijpt wat anderen zeggen.

Diëtist; wanneer u om medische redenen een dieet moet volgen of wanneer u niet in staat bent om voldoende te eten, stelt een diëtist samen met u een passend advies op en geeft u daarbij informatie.

Activiteitentherapie

Als u wordt opgenomen in een ziekenhuis ziet het leven van alledag er opeens anders uit. U bent weg van thuis en mist het contact met de buitenwereld waardoor al snel een gevoel van afhankelijkheid kan ontstaan. De activiteitentherapeut zoekt samen met u naar oplossingen om dit te doorbreken.

Dienst Geestelijke verzorging

Aan het ziekenhuis zijn *geestelijk verzorgers* van verschillende christelijke tradities verbonden. Neem contact op met een van hen als u zich zorgen maakt over hoe verder, of worstelt met het "waarom", u steun zoekt bij vragen rond levensvisie en geloof, of uw verhaal kwijt wilt. Geestelijke verzorging is er voor alle patiënten en hun familieleden, ongeacht uw geloof- of levensovertuiging. Op uw verzoek kan ook contact worden gelegd met humanistisch raadslieden, uw eigen wijkpredikant of -pastor, rabbijn, imam of pandit.

Medisch maatschappelijk werk

U kunt een beroep doen op het medisch maatschappelijk werk als u emotionele- of materiele problemen ervaart met uw ziek zijn, uw revalidatie of ziekenhuisopname, of als u of uw familie zich zorgen maakt over de thuissituatie tijdens uw opname of bij ontslag. De medisch maatschappelijk werkers zorgen ook voor de plaatsingen in de verschillende verpleeg en verzorgingshuizen.

Transferverpleegkundigen

Vanuit het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) Amstelland en Meerlanden zijn in het Spaarne Ziekenhuis transferverpleegkundigen werkzaam. Zij stellen de indicatie en regelen de thuiszorg voor de regio's.

Spaarne Ziekenhuis opleidingsziekenhuis

Het Spaarne Ziekenhuis is lid van de vereniging Samenwerkende Topklinische opleidingsZiekenhuizen (STZ), een groep van vooraanstaande samenwerkende ziekenhuizen in Nederland. Om hiervan lid te kunnen worden dient aantoonbaar veel aandacht besteed te worden aan patiëntenzorg, opleiding en wetenschappelijk onderzoek. De intensieve samenwerking met de andere STZ-ziekenhuizen en de universitaire centra leidt tot extra mogelijkheden in de patiëntenzorg als ook in de kennisontwikkeling van medewerkers en medisch specialisten van het Spaarne Ziekenhuis.

In de toekomst kunnen hierdoor nieuwe medische mogelijkheden worden aangeboden. De patiënt kan dan ook voor bijzondere specialistische behandelingen in ons ziekenhuis terecht en is hiervoor niet langer alleen afhankelijk van academische ziekenhuizen. Alle zorg is hierdoor dicht bij huis.

Omdat het Spaarne Ziekenhuis een opleidingsziekenhuis is kunt u tijdens uw behandeling of onderzoek te maken krijgt met leerlingen of studenten van verschillende zorggerelateerde opleidingen, co-assistenten en artsen in opleiding tot medisch specialist. Zij zullen zich vanzelfsprekend als zodanig aan u voorstellen. Afhankelijk van hun ervaring en bekwaamheid kijken ze alleen mee of voeren ook zelfstandig een gesprek of een behandeling uit. Wat de situatie ook is, zij werken altijd onder supervisie van een gediplomeerde medewerker, verpleegkundige of medisch specialist.

Wij gaan er van uit dat u bereid bent om ons te helpen de volgende generatie zorgverleners goed voor te bereiden op de toekomst! Heeft u bezwaar tegen de aanwezigheid van een toekomstig arts, verpleegkundige of paramedicus geef dit dan door aan uw behandelend arts of op de afdeling waar u bent opgenomen of een behandeling ondergaat.

Voorzieningen in het ziekenhuis

U kunt gebruikmaken van een groot aantal voorzieningen op uw afdeling en in de rest van het ziekenhuis. Het is wel van belang dat u bereikbaar blijft, dus dat u aan de verpleegkundige of de afdelingssecretaresse doorgeeft dat u de afdeling verlaat en waar u naar toe gaat.

Bent u bedlegerig of slecht ter been en wilt u gebruikmaken van de voorzieningen? De verpleegkundige kan ervoor zorgen dat een medewerker van het patiëntentransport of een vrijwilliger u naar de plaats van bestemming brengt.

Kerkzaal, bidkapel, stilteruimte en islamitische gebedsruimte

Het Spaarne Ziekenhuis beschikt over diverse ruimtes waar u tot uzelf kunt komen, rustig kunt zitten, bidden of wat kunt lezen:

- het Stiltecentrum op de eerste etage, achter het winkeltje, rood 5.
- de Kerkzaal op de begane grond, achter het personeelsrestaurant, rood 55.
- de Bidkapel op de begane grond, links van de Kerkzaal, rood 55. Hier kunt u een kaars opsteken en iets in het intentieboek schrijven.
- de Islamitische gebedsruimte op de begane grond, paars F0. Deze gebedsruimte bestaat uit twee afzonderlijke ruimtes, één voor mannen en één voor vrouwen, met gelegenheid voor de kleine wassing.

In het ziekenhuis is elke zondag een kerkdienst, waar ook uw bezoek welkom is. Aanvangstijden van de diensten en overige informatie treft u aan in de folder Dienst Geestelijke Verzorging en op www.spaarneziekenhuis.nl.

Informatiepunt Zorg Spaarnepoort

In de centrale hal van het Spaarne Ziekenhuis Hoofddorp bevindt zich het Informatiepunt Zorg Spaarnepoort. U vindt hier uitgebreide informatie over gezondheidszorg en documentatie over ziektebeelden, informatie over omgaan met een ziekte, voeding, patiëntenverenigingen en patiëntenrechten. U kunt hier met vragen terecht tijdens uw bezoek aan, of tijdens uw opname in het ziekenhuis. Het Informatiepunt Zorg Spaarnepoort is open op werkdagen van 8.30 – 17.00 uur.

Unie Van Vrijwilligers (UVV)

In het Spaarne Ziekenhuis zijn UVV vrijwilligers actief als gastvrouw of gastheer.

Samen met de beroepskrachten werken zij mee aan uw welzijn en welbevinden. De UVV vrijwilliger biedt u persoonlijke aandacht en waar mogelijk een praktische handreiking.

Op de verpleegafdeling zijn iedere dag meestal twee van deze vrijwilligers aanwezig. Zij verzorgen de bloemen en de lectuur, kunnen een boodschap voor u doen in de ziekenhuiswinkel en uw post versturen.

Ook kunnen zij u begeleiden naar voorzieningen in het ziekenhuis, zoals naar de activiteitentherapie. Op zondag begeleiden de vrijwilligers u, indien u dit wenst, naar de kerkzaal en terug

Winkel: Albron Food & Shop

In de centrale hal bevindt zich een koffieshop en winkel van "Albron Food & Shop". U kunt daar terecht voor een krant en tijdschriften, diverse versnaperingen en cadeaus.

De openingstijden zijn:

maandag tot en met vrijdag 8.00 - 20.00 uur

tijdens het weekeinde en feestdagen 13.00 - 20.00 uur

Pedicure

Regelmatig is er een pedicure aanwezig in het Spaarne Ziekenhuis. U kunt gebruik maken van haar diensten door dit aan te geven bij de secretaresse van de verpleegafdeling. U betaalt de pedicure direct tijdens de behandeling.

Rechten en plichten van de patiënt

De WGBO

Sinds 1 april 1995 zijn de rechten en plichten van de patiënt en zorgverlener in een wet geregeld: de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO). Hierin zijn zaken vastgelegd als inzagerecht, bijvoorbeeld van uw medisch dossier, informatieplicht en toestemmingsvereiste. Wilt u meer weten over deze wet, vraag er uw zorgverlener naar of de medewerker van het Informatiepunt Zorg Spaarnepoort.

Registratie van gegevens

Het Spaarne Ziekenhuis registreert van elke patiënt persoonlijke en medische gegevens. Dit gebeurt volgens de bepalingen van de Wet bescherming persoonsgegevens. De gegevens worden gebruikt voor het ziekenhuis en voor landelijke statistieken. De richtlijnen over de wet staan in het privacy-reglement. U kunt dit reglement inzien in het Informatiepunt Zorg Spaarnepoort, en op de afdelingen of op de website www.spaarneziekenhuis.nl.

Identificatieplicht en Burgerservicenummer in de zorg (BSN)

Bij ieder bezoek aan het ziekenhuis vragen wij u een geldig legitimatiebewijs (paspoort, rijbewijs of identiteitskaart) mee te nemen. In verband met de wet identificatieplicht kan naar uw legitimatie gevraagd worden. Identificatie kan ook worden gevraagd in verband met de juiste registratie in het patiëntenbestand en ter voorkoming van misbruik van het ziekenhuisdossier en de verzekeringsgegevens. Uw Burgerservicenummer (BSN), uw uniek en persoonsgebonden nummer, staat vermeld op uw legitimatiebewijs. Zorgverleners en zorgverzekeraars gebruiken uw BSN bij het uitwisselen van informatie. Omdat uw BSN gekoppeld is aan uw medische en andere gegevens zorgt het voor minder fouten bij het uitwisselen van die gegevens. En beschermt het beter tegen fraude met identiteiten.

Wie moet zich legitimeren

Iedereen die gebruikt maakt van zorg moet zich kunnen legitimeren. Kinderen tot 14 jaar kunnen zich legitimeren met een eigen identiteitsdocument of met het paspoort van één van hun ouders.

Meer weten

Heeft u vragen over het BSN:

- lees dan de folder "Het burgerservicenummer in de zorg"
- of kijk op www.infoBSNzorg.nl

- of bel met het informatiepunt BSN op werkdagen van 9.00 – 17.00 uur ☎ 0900 232 43 42 (€ 0,10 per minuut)

Uw patiëntendossier in het Spaarne Ziekenhuis

Van iedere patiënt in een ziekenhuis worden de medische- en verpleegkundige gegevens bewaard in een dossier. Dit kan in een “papieren patiënten dossier” zijn of in een Elektronisch Patiënten Dossier (EPD). Een EPD is een elektronisch computersysteem waardoor zorgverleners medische en verpleegkundige gegevens van patiënten kunnen invullen, inzien en zonedig met elkaar uitwisselen. Een EPD bevat informatie over ziektegeschiedenis, behandelingen en geneesmiddelen van een patiënt.

Een EPD kan ook gebruikt worden om landelijk gegevens in te zien en uit te wisselen.

Op dit moment houdt iedere zorgverlener zoals een huisarts, apotheek, medische specialist een eigen (elektronisch)patiëntendossier bij. Een aantal systemen zijn al op elkaar aangesloten en in de toekomst zal dit zich uitbreiden.

Om de privacy van de patiënt te waarborgen zijn landelijk richtlijnen vastgelegd over wie welke gegevens mag inzien en toevoegen.

In het Spaarne Ziekenhuis wordt al volledig gebruik gemaakt van een EPD. Alle medewerkers, de medisch specialist, verpleegkundige of andere hulpverlener, werken met en hebben inzage in het EPD van hun patiënt.

Daarnaast is het Spaarne Ziekenhuis gestart met een ver ontwikkeld ziekenhuisinformatiesysteem van de Amerikaanse leverancier Epic Systems. Het nieuwe ziekenhuisinformatiesysteem leidt tot kwaliteitsverbetering van de zorg voor patiënten. In de toekomst wordt het voor huisartsen en patiënten door deze ontwikkelingen mogelijk om digitaal gegevens uit te wisselen met het Spaarne Ziekenhuis. Uiteraard is de privacy van de patiënt gewaarborgd door goed beveiligde systemen en inlogcodes.

Wilt u meer weten over een EPD vraag dan naar de folder “EPD, informatie voor de regio Kennemerland, Amstelland en de Meerlanden over het elektronisch patiëntendossier” of download de folder van de website www.spaarneziekenhuis.nl

Gebruik van beeldmateriaal

Omdat het Spaarne Ziekenhuis een opleidingsinstituut is wordt er regelmatig beeldmateriaal (röntgenfoto, foto’s of videomateriaal) gebruikt als lesmateriaal. Om te garanderen dat er op een verantwoorde wijze met dit beeldmateriaal wordt omgegaan, zijn hier afspraken over vastgelegd.

Herkenbaar beeldmateriaal

Wordt er gebruikt gemaakt van herkenbaar beeldmateriaal, dan wordt altijd vooraf hiervoor uw (schriftelijk)toestemming gevraagd.

Onherkenbaar beeldmateriaal

Het beeldmateriaal dat als onherkenbaar beeldmateriaal geschikt is, mag niet meer herleidbaar zijn tot een individuele persoon. Dat wil zeggen dat het niet meer mogelijk is te achterhalen van welke persoon het beeldmateriaal afkomstig is. Het ziekenhuis mag dergelijk beeldmateriaal, waarvan zeker is dat u hier niet op herkend kan worden, gebruiken voor lesmateriaal/publicatie, tenzij u bij uw arts heeft aangegeven dat u hier bezwaar tegen heeft.

Registratie Donorregister en Wilsbeschikking

Bij het opnamegesprek wordt u gevraagd, of u al dan niet geregistreerd bent als donor.

Het ziekenhuis inventariseert het aantal geregistreerde donoren ten behoeve van de landelijke donorregistratie. Ook wordt gevraagd of u een wilsbeschikking heeft. Uw gegevens worden net als andere gegevens vertrouwelijk behandeld. Schrikt u dus vooral niet als u deze vragen gesteld worden.

Wederzijdse verwachtingen

Zoals u van ons mag verwachten dat wij onze kennis, kunde en betrokkenheid inzetten om uw klachten en onzekerheden te verhelpen, zo verwachten wij dat u zich als een goed patiënt en goed bezoeker gedraagt. Daarmee bedoelen wij dat u rekening houdt met andere patiënten en hun cultuur en levenswijze respecteert. Ook verwachten wij dat u zich fatsoenlijk gedraagt tegenover ons personeel, hun aanwijzingen opvolgt en hen respecteert en zonder agressie benadert, zoals ook zij u respectvol zullen benaderen.

Suggesties en klachten

Wij streven ernaar dat u een zo goed mogelijke behandeling krijgt in het Spaarne Ziekenhuis. Wij willen uw mening hierover graag horen, evenals eventuele suggesties ter verbetering. Heeft u klachten over uw verzorging, behandeling of bejegening? U kunt dan het best eerst rechtstreeks contact opnemen met diegene die naar uw mening uw klacht heeft veroorzaakt of ervoor verantwoordelijk is. Ook kunt u gebruikmaken van onze klachtenregeling. De folder hierover vindt u in het folderrek op de afdeling, bij de receptie of bij Informatiepunt Zorg Spaarnepoort. Deze regeling garandeert dat op zorgvuldige wijze aandacht wordt besteed aan uw klacht. Het ingevulde klachtenformulier kunt u deponeren in de daarvoor bestemde klachtenbrievenbus in de centrale hal.

Patiënten Advies Raad

Sinds 1998 is een Patiënten Advies Raad (PAR) actief binnen het Spaarne Ziekenhuis. De PAR behartigt de gemeenschappelijke belangen van patiënten van het Spaarne Ziekenhuis. De PAR overlegt regelmatig met de Raad van Bestuur van het Ziekenhuis over aangelegenheden die de patiënt betreffen. De PAR stelt het dan ook op prijs als u voorstellen tot veranderingen of verbeteringen in de patiëntenzorg wilt melden. Secretariaat: ☎ (023) 571 52 39. Zie voor verdere informatie over de PAR: www.spaarneziekenhuis.nl - patiënteninformatie – patiënten advies raad.

Informatie voor uw contactpersoon

Geef dit kaartje aan uw contactpersoon. Zo beschikt deze altijd over het rechtstreekse telefoonnummer van de verpleegafdeling waar u verblijft.

Ik verblijf op verpleegafdeling _____
in het Spaarne Ziekenhuis Hoofddorp

Afdeling [tekst telefoonnummer boven de telefoonnummers] telefoonnummer

D2:	
Chirurgie, Oogheelkunde, KNO, Dermatologie, Kaakchirurgie	(023) 890 81 00
D3:	
Longgeneeskunde	(023) 890 79 30
Neurologie	(023) 890 79 04
E2:	
Urologie, Orthopedie, Gynaecologie, Plastische Chirurgie	(023) 890 80 80
E3:	
Interne geneeskunde, Oncologie, MDL (maag-, darm-, leverziekten)	(023) 890 79 10
F2:	
Kinderafdeling	(023) 890 80 30
Kraamafdeling	(023) 890 79 90
Verlosafdeling	(023) 890 80 00
F3:	
Cardiologie, CCU	(023) 890 79 60
60:	
Intensive Care Unit	(023) 890 81 30

Voor bezoektijden zie het Bezoektijdenkaartje. U vindt dit kaartje bij de receptie van de afdeling.

Algemene adresgegevens:

Spaarne Ziekenhuis Hoofddorp

(alle voorzieningen)

Spaarnepoort 1, 2134 TM Hoofddorp

Spaarne Ziekenhuis Heemstede

(dagziekenhuis met poliklinieken)

Händellaan 2A, 2102 CW Heemstede

☎ algemeen: (023) 890 89 00

190.175W/5908

© 2009, Spaarne Ziekenhuis, 16^e gewijzigde druk 2009

Eindredactie: patiëntenvoorlichting

Opmaak, vormgeving en productie: StyleMathot / Paswerk